

Marktconsultatie

Order Management Systeem (OMS)

Ten behoeve van:



Inhoudsopgave

1	Inleiding en relevante data	3
2	Doelstelling marktconsultatie	3
2.1	De organisatie	3
2.2	Achtergrond en aanleiding.....	4
3	Scope	5
3.1	Functionaliteit in hoofdlijnen.....	5
3.2	Randvoorwaarden en uitgangspunten	6
3.3	CPV-codes	7
4	Projectdoelstellingen	7
4.1	Primair.....	7
4.2	Secundair	7
5	Vragen aan de markt.....	8
6	Procedure deelname aan de marktconsultatie	9
6.1	Wijze van deelnemen aan de marktconsultatie	9
6.2	Inlichtingenbijeenkomst	11
6.3	Verslaglegging	11
6.4	Uitgangspunten en randvoorwaarden marktconsultatie	11
6.5	Communicatie	12
6.6	Disclaimer.....	12
7	Planning marktconsultatie	12

1 Inleiding en relevante data

AQUON is voornemens een aanbesteding voor de realisatie, het beheer en onderhoud van een Order Management Systeem (OMS) op de markt te zetten. Voordat AQUON de aanbesteding publiceert, wenst AQUON een aantal vragen aan de markt stellen en een Inlichtingenbijeenkomst te organiseren.

De Inlichtingenbijeenkomst vindt plaats op **dinsdag 19 november 2019 van 10.00 uur tot 12.30 uur** bij Van der Valk, Laan van Westroijen 10, 4003 AZ Tiel (Zaal de Elstar). Recht tegenover AQUON.

U kunt eventuele vragen stellen over de marktconsultatie en de Inlichtingenbijeenkomst tot uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur.

Tevens stellen wij u in de gelegenheid om aanvullende vragen te stellen naar aanleiding van de Inlichtingenbijeenkomst uiterlijk op zondag 24 november 2019.

AQUON zal op haar beurt op dinsdag 26 november 2019 de antwoorden op de gestelde vragen via een Nota van Inlichtingen (voorzien van een kort verslag van de Inlichtingenbijeenkomst) via TenderNed voor alle geïnteresseerden bekend maken. In hoofdstuk 7 staan alle relevante data en tijden met betrekking tot de marktconsultatie voor u in een overzicht.

Geïnteresseerde marktpartijen worden gevraagd om *na de Inlichtingenbijeenkomst* doch uiterlijk op vrijdag 29 november 2019 de in hoofdstuk 5 van dit document gestelde vragen te beantwoorden en zo goed mogelijk te onderbouwen. Uw antwoorden dient u via de berichtenmodule van TenderNed in te sturen.

2 Doelstelling marktconsultatie

Deze marktconsultatie Order Management Systeem (hierna OMS) dient om de voorgenomen aanbesteding vooraf te toetsen bij marktpartijen. AQUON wil de volgende doelen bereiken met de marktconsultatie:

- Het toetsen van haar inhoudelijke ideeën en uitgangspunten voor de realisatie van een OMS aan de leveranciersmarkt;
- Het interesseren en stimuleren van de markt tot meedenken ter voorbereiding op de aanbesteding om deelname te bevorderen;
- De aanbestedingsdocumentatie laten aansluiten (procedure, eisen en wensen) bij de mogelijkheden van de markt zodat zo veel mogelijk partijen kunnen inschrijven.

2.1 De organisatie

“Wij zijn AQUON”.

AQUON is de ideale partner voor watergerelateerd onderzoek en advies. We zijn een innovatieve *fullservice* partner voor negen waterschappen en hoogheemraadschappen in Midden- en Zuid-Nederland. Ook gemeenten, overheid en bedrijven schakelen ons steeds vaker in voor professioneel

wateronderzoek, deskundige voorlichting en betrouwbaar advies. Ons onderzoek geeft inzicht in de waterkwaliteit en vormt daarmee de basis voor gezond en duurzaam waterbeheer. (Zie de bijlage “Dit is AQUON” voor meer informatie).

De ICT-afdeling van AQUON voert de regie uit op het technische, het infrastructurele en het applicatie beheer van het applicatielandschap. Deze activiteiten worden verzorgd door de externe ICT partij Actacom. Zij verzorgen het beheer op de LAN en WLAN, de datacenter diensten, de hosting van centrale systemen (servers, opslag/databases) waaronder het Laboratory Information Management System (LIMS) genaamd “SampleManager”, versie 12.2, van Thermo Scientific.

Intern zijn er een 3-tal applicatiebeheerders die specifiek het LIMS en aanverwante software zowel technisch als functioneel onderhouden (zie bijlagen “Datastromen AQUON 2019” en “Systeemplaat LIMS v1.0” voor verdere informatie over het AQUON applicatielandschap).

2.2 Achtergrond en aanleiding

Sinds 2011 hebben 9 Waterschappen van Midden- en Zuid-Nederland hun monsternamen en analyse activiteiten gebundeld. Om deze analyse activiteiten uit te voeren is het centrale laboratorium voor Wateronderzoek en advies, AQUON, opgericht. In 2014 is daarvoor een LIMS geïmplementeerd van Thermo Scientific, genaamd Samplemanager, om de aanvragen te verwerken, opslaan en rapporteren van de analyseresultaten te ondersteunen. Voor het aanvragen is een Planning Invoer Module (hierna PIM) beschikbaar gesteld aan de Waterschappen.

De PIM is een op Excel gebaseerde tool welke de informatie t.b.v. het aanvragen voor monsternamen met de gewenste analyses verzameld, waarna AQUON deze omzet tot orders in het LIMS. De resultaten worden na analyse gerapporteerd aan de Waterschappen in het daarvoor afgesproken format. De PIM wordt met name voor de forecast opdrachten, ad-hoc-opdrachten en projecten gebruikt. Voor aanvragen van een aantal disciplines (b.v. waterbodembodem) en calamiteiten wordt tot op heden door AQUON gebruik gemaakt van aparte formulieren en email.

De hoofdactiviteiten van AQUON zijn op basis van de opdracht het controleren en bevestigen van de aanvraag, het aanmaken van een order in LIMS, het inplannen en uitvoeren van monsternamen op de gevraagde locaties, het bewerken en analyseren van de monsters en het rapporteren van de analyseresultaten aan de opdrachtverstrekkers. In de afgelopen 5 jaar is het proces van opdrachtverstrekking verder geoptimaliseerd wat ook heeft geresulteerd in aanpassingen en uitbreidingen aan de PIM wat vervolgens geleid heeft tot een instabiel, traag, log en foutgevoelig systeem.

Hierom is er een project geïnitieerd wat moet resulteren in een gebruikersvriendelijke, stabiele, veilige en gecentraliseerde oplossing voor invoer en beheer van alle type opdrachten uitgezet door de Waterschappen. Het nieuwe systeem zal aan de voorkant eenvoudige en gebruiksvriendelijke invoer aanbieden en tegelijk gekoppeld zijn met het LIMS om zodoende de order geautomatiseerd te kunnen aanmaken. De aanschaf van dit vervangend systeem is in scope van dit project. Het systeem zal voor zowel de Waterschappen als AQUON een verbeterde informatieoverdracht en samenwerking gaan opleveren.

AQUON heeft voor deze marktconsultatie gekozen om marktpartijen te betrekken bij de voorbereiding van de aanbesteding en om informatie te verzamelen die richting kan geven aan de te hanteren inkoop- en aanbestedingsstrategie die zoveel mogelijk aansluit bij de leveranciersmarkt.

3 Scope

De leverancier zal een systeem ontwikkelen, configureren, installeren, testen en opleveren met de wensen en eisen zoals vastgelegd in de URS om te voldoen aan de beschreven processen. De scope omvat:

- De levering van de software
- Installatie van de software op de daarvoor overeengestemde wijze
- Het opleveren van ontwerpdocumenten op basis van de URS
- Testomgeving
- Trainingsmateriaal
- De installatie en configuratie door de leverancier zal in nauwe samenwerking gebeuren met de ICT-afdeling van AQUON.
- De installatie en configuratie zal door de leverancier worden uitgevoerd en door AQUON en de Waterschappen formeel worden goedgekeurd middels het uitvoeren van een testplan.
- Het testplan wordt samen met de leverancier opgesteld en verzekerd dat hetgeen opgeleverd is ook voldoet aan de wensen en eisen van de gebruikers.

Een aantal bijlagen zijn toegevoegd om de scope en de wensen en eisen te ondersteunen.

De bijlage “datastromen AQUON 2019 ” toont de datastromen binnen het applicatielandschap van AQUON. Herin wordt ook aangegeven dat er binnen het applicatielandschap zowel test, acceptatie als ook productieomgevingen draaien en er datauitwisseling plaatsvindt tussen de PIM en het LIMS (Samplemanager).

De bijlage “Systeemplaat LIMS v1.0” toont de koppelingen en de primaire processtappen tussen de verschillende applicaties binnen het applicatielandschap met het LIMS als centrale punt.

3.1 Functionaliteit in hoofdlijnen

Het OMS zal als onderdeel in het primaire proces een aantal taken op zich nemen die in de huidige situatie met name door de PIM sheets en het LIMS worden uitgevoerd. Zoals in de Systeemplaat LIMS zijn ook het ERP van “Exact”, “ServiceWare” voor routebepaling, “AQUADESK” van EcoSys en Nessie aangegeven, echter vallen al deze applicaties en koppelingen buiten de scope van dit project. Het LIMS van Thermo Scientific draait op een fysieke SQLserver 2016 op basis van VMWare.

De functionaliteiten die binnen scope van dit project vallen zijn in hoofdlijnen uitgesplitst in een aantal processtappen (zie bijlage URS-project OOK_ordermanagement_v1.5) te weten de invoer, een geautomatiseerde validatie op de invoer, een controle door het Service Bureau en de uiteindelijke aanmaak van de opdracht als order in LIMS.

Het OMS zal uiteindelijk de huidige PIM vervangen en daarmee een aantal handelingen gebruiksvriendelijk maken en automatiseren. Alle disciplines van de verschillende Waterschappen

zouden via de OMS hun opdrachten moeten kunnen invoeren. De opdrachtgevers zullen toegang verleend krijgen op basis van rollen en rechten per Waterschap en gebruiker.

De aanvraag kan zowel via een bestand als via een aantal handmatige activiteiten plaatsvinden. De datavelden zullen via een bestand als via de handmatige invoer hetzelfde zijn. Hierdoor zal de verwerking voor beide invoer methoden ook gelijk zijn.

Na invoer krijgt de Opdrachtgever een samenvatting van de ingevoerde data in een overzicht getoond. Ook zullen er een aantal berekeningen en validatiechecks op de achtergrond uitgevoerd worden en in het overzicht getoond worden. De Opdrachtgever krijgt zodoende een goed beeld van de ingevoerde opdracht met informatie over de berekende frequentie, het aantal gebruikte Verkooppunten en eventueel meldingen van 'dubbelingen' (zie bijlage URS-project OOK_ordermanagement_v1.5). Met deze informatie kan de Opdrachtgever besluiten de ingevoerde data te wijzigen dan wel door te zetten. Zodra de Opdrachtgever akkoord gaat met het overzicht dan kan de opdracht doorgezet worden naar het Service Bureau. Het Service Bureau zal op haar beurt een controle uitvoeren op basis van de ingevoerde data en indien nodig contact opnemen met de Opdrachtgever om een aantal punten verder te bespreken. Dit kan betekenen dat de Opdrachtgever een aantal aanpassingen nog moet doorvoeren alvorens deze kan worden doorgezet als order in LIMS. Wanneer het Service Bureau akkoord is krijgt de opdracht een nieuwe status waarmee de Opdrachtgever een finale akkoord kan geven waarmee de opdracht omgezet wordt tot order in LIMS.

In de URS is een fasering voorgesteld onderverdeeld in het opleveren van de invoer via een bestand versus het opleveren van het handmatig invoeren. Fase 1 dient **zo snel mogelijk** opgeleverd te worden. Fase 2 volgt daarna en kent (nog) geen vastgestelde deadline. Daarnaast zorgt de fasering ook voor het onderverdelen van functionaliteiten.

In hoofdlijnen omvat

Fase 1 :

- Invoer jaaropdrachten via een bestand door Opdrachtgevers
- Genereren van overzichten op basis van de invoer
- Valideren van de invoer
- Aanvullen van analyses
- Uitvoeren van een aantal berekeningen (Frequentie, Verkooppunten)
- Controle mogelijkheden door het SB
- Omzetten opdracht naar order in LIMS (= interface)
- Masterdata beschikbaar stellen in OMS

Fase 2 :

- Invoer van ad-hoc en projecten via handmatige invoer
- Beheren van groeperingen en lijsten van Opdrachtgevers
- Genereren rapportages

3.2 Randvoorwaarden en uitgangspunten

De randvoorwaarden en uitgangspunten waarop het OMS zou moeten functioneren zijn:

- Vervanging van de huidige PIM door een gebruikersvriendelijk, stabiel, veilig en centraal OMS

- Het nieuwe systeem moet kunnen functioneren binnen de diverse IT-infrastructuren van de Waterschappen en AQUON
- Koppeling(en) tussen OMS en LIMS voor geautomatiseerde informatieoverdracht en verwerking gebaseerd op moderne technologie ten behoeve van o.a. PDC, frequentie, puntensysteem
- “Track en trace” van lopende en historische opdrachtverstrekkingen
- Alleen noodzakelijke aanpassingen aan bronbestanden of functionaliteit in het LIMS
- Geschikte IT-infrastructuur ten behoeve van OMS (Servers, Backup, Netwerk, Wi-Fi, etc.)

3.3 CPV-codes

Deze marktconsultatie gaat over diensten en/of leveringen met de volgende CPV-codes:

- 48000000-8 Software en informatiesystemen
- 72000000-5 IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning
- 72421000-7 Diensten voor ontwikkeling van internet- of intranetklantenapplicatie
- 72212482-1 Diensten voor ontwikkeling van business intelligence software
- 72510000-3 Beheerdiensten in verband met computers

4 Projectdoelstellingen

De doelstellingen die we met het project willen realiseren zijn:

4.1 Primair

- De aanschaf en implementatie van een nieuw OMS ter vervanging van de huidige PIM.

4.2 Secundair

- Werkinstructies en handleidingen voor gebruik van OMS door de Waterschappen en AQUON
- Beheer, onderhoud en ondersteuning op basis van een Service Level Agreement met de leverancier van het OMS
- Gestandaardiseerde werkprocessen
- Eenvoudig en gebruikersvriendelijke invoer van de opdrachtverstrekking vanuit de Waterschappen in het OMS
- Geautomatiseerde verwerking van de opdrachtverstrekking tot een order in het huidige LIMS SampleManager versie 12.2 van Thermo Fisher
- Ontwikkeling, realisatie en beheer van interfaces t.b.v. de communicatie van en naar LIMS
- Oplevering overzichten en tussenrapportages van de ingevoerde opdrachtverstrekkingen
- Getraind personeel in het gebruik van OMS
- Afsluiting van het project
- Overdracht naar functioneel beheer van AQUON

5 Vragen aan de markt

We zien graag reacties van geïnteresseerde marktpartijen, die ervaring hebben met het realiseren, beheren en onderhouden van het beschreven order management systeem of vergelijkbaar. Wij verzoeken de deelnemers aan deze marktconsultatie onderstaande vragen bij voorkeur *na de Inlichtingenbijeenkomst* doch uiterlijk op vrijdag 29 november 2019 te beantwoorden. Uw antwoorden dient u via de berichtenmodule van TenderNed in te sturen. De volgende vragen zijn geformuleerd:

1. Welke ervaring heeft u opgedaan met order management software en/of functionaliteit en kunt u ons relevante en met onze organisatie vergelijkbare referenties overleggen?
2. Kunt u een korte beschrijving geven van uw organisatie (omvang, expertise, markten, etc.) en welke positie uw software ten behoeve van order management in uw productportfolio inneemt?
3. Beschrijf of en hoe u de gevraagde scope kan invullen (zie hoofdstuk 3).
 - a met een bestaande applicatie
 - b met een bestaande applicatie i.c.m. maatwerk¹ softwareontwikkeling
 - c op basis van een RAD-platform of andersoortig technologie- c.q. ontwikkel platform (zoals Azure, Sharepoint, Mendix, etc.).
4. Welke eisen en/of wensen kunt u niet realiseren en waarom niet?
5. Kunt u uw SLA toevoegen aan uw beantwoording?
6. Kunt u aangeven waar u mogelijke aandachtspunten (en oplossingsrichtingen) ziet?
7. Kunt u een indicatie van de verhouding standaardfunctionaliteit (op dit moment beschikbaar) versus nog te ontwikkelen c.q. te configureren (maatwerk)functionaliteit?
8. Hoeveel doorlooptijd (in maanden) schat u in minimaal en maximaal benodigd te hebben voor de realisatie inclusief acceptatie en overdracht van de gevraagde functionaliteit? Motiveer uw antwoord met een globale planning.
 - a Fase 1
 - i Functionaliteit frequentieberekening (zie bijlage Interfaces v1.1)
 - ii Alle overige functionaliteit
 - b Fase 2
9. Hoe voorziet uw oplossing in de mogelijkheid om te koppelen op de bestaande LIMS-applicatie en intern/externe informatiebronnen?
10. Hoe hoog schat u de eenmalige en jaarlijkse kosten voor de gevraagde diensten? Gelieve deze kosten te specificeren. U mag hierbij uitgaan van een bandbreedte of een schatting geven op ongeveer €50.000 nauwkeurig.
11. Wat zijn naar uw mening de belangrijkste kostenbepalende factoren voor de eenmalige en de jaarlijkse kosten?
12. Zijn er onderdelen in de beschreven scope die de benodigde kosten sterk verhogen? Welke zijn dit en welk percentage van de kosten is dit dan ongeveer?
13. Welke aanvullende, nu nog ontbrekende, technisch-inhoudelijke informatie is nodig om tot een gedegen inschrijving te kunnen komen?
14. Hoe biedt u uw oplossing bij voorkeur aan: SaaS, on premise, of anders?

¹ Programmeren van code en/of scripting (niet middels configuratie/parametrisatie van bestaande functionaliteit).

15. Betreft uw oplossing een Windows-applicatie [frontend] of een webbased applicatie [frontend]?
16. Heeft u een mobiele applicatie beschikbaar? Native app, voor welke platformen? Voor welk type devices (smartphone en/of tablet)?
17. Welke kansen, knelpunten en risico's ziet u in de uitvoering van de opdracht?
18. Welke aanbevelingen en adviezen kunt u ons nog meer geven in het kader van dit project?
19. Bent u bereid uw reactie in een individueel marktconsultatiegesprek met ons nader te bespreken?

6 Procedure deelname aan de marktconsultatie

6.1 Wijze van deelnemen aan de marktconsultatie

Indien u wenst deel te nemen aan de marktconsultatie op dinsdag 19 november 2019 van 10.00 uur tot 12.30 uur verzoeken wij u onderstaande deelnameformulier marktconsultatie in te vullen en uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur naar ons toe te sturen via de berichtenmodule van TenderNed. Wij zien uit naar uw komst!

Deelnameformulier marktconsultatie AQUON Order Management Systeem

Algemene gegevens

Volledige (statutaire) bedrijfsnaam	
Bezoekadres	
Postcode	
Vestigingsplaats	
Contactpersoon (en deelnemer 1)	
Geslacht	man/vrouw* (*= doorhalen wat niet van toepassing is)
Functie	
Mailadres	
Telefoonnummer	
Neemt samen met maximaal 1 extra persoon deel aan de Inlichtingenbijeenkomst op dinsdag 19 november 2019 van 10.00 uur tot 12.30 uur	ja / nee* (*= doorhalen wat niet van toepassing is)
deelnemer 2 Naam Functie	

Beschikbaar om nadere vragen te beantwoorden n.a.v. de verstrekte antwoorden op vragen in hoofdstuk 5?	ja / nee* (*= doorhalen wat niet van toepassing is)
--	---

Stuur dit formulier s.v.p. uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur naar ons toe te sturen via de berichtenmodule van TenderNed

6.2 Inlichtingenbijeenkomst

U bent van harte welkom op de gezamenlijke inlichtingenbijeenkomst. Tijdens de inlichtingenbijeenkomst verstrekken wij extra informatie en gaan wij in op de ontvangen vragen en vragen die tijdens de Inlichtingenbijeenkomst worden gesteld. De inlichtingenbijeenkomst wordt gehouden op dinsdag 19 november 2019 van 10.00 uur tot 12.30 uur in Tiel.

Indien u (samen met maximaal 1 extra collega) aanwezig wilt en kunt zijn dan ontvangen wij uw volledig ingevulde aanmeldingsformulier deelname aan de marktconsultatie uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur via de berichtenmodule van TenderNed.

Van de inlichtingenbijeenkomst stelt AQUON een verslag op voorzien van de gestelde vragen en verstrekte antwoorden in de vorm van een Nota van Inlichtingen. AQUON stelt dan ook de presentatie die gebruikt wordt bij de Inlichtingenbijeenkomst ter beschikking. De presentatie, de Nota van Inlichtingen en het verslag deelt AQUON uiterlijk op dinsdag 26 november 2019 via TenderNed.

6.3 Verslaglegging

Van de gehele marktconsultatie wordt, zowel van de schriftelijke vragenrondes als de Inlichtingenbijeenkomst één geïntegreerd geanonimiseerd verslag gemaakt. In dit verslag wordt een algemene terugkoppeling gegeven van de resultaten uit de marktconsultatie. Individuele antwoorden en/of commercieel vertrouwelijke, dan wel concurrentiegevoelige informatie, wordt niet herleidbaar opgenomen in dit verslag. U leest hierin uiteraard geen informatie over prijzen en/of tarieven. Dit geldt ook voor vragen en/of antwoorden en/of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, waarbij de deelnemende marktpartij expliciet om vertrouwelijkheid heeft gevraagd.

6.4 Uitgangspunten en randvoorwaarden marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is nadrukkelijk niet om een voorselectie van gegadigden te maken in het kader van de komende aanbesteding. AQUON benadrukt dat uw deelname aan de marktconsultatie op geen enkele wijze een negatieve of positieve invloed zal hebben op de mogelijkheid tot deelname aan de aanbesteding.

Hieronder staan de uitgangspunten en randvoorwaarden opgesomd:

1. AQUON neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012.
2. Marktpartijen krijgen geen inzage in concept aanbestedingsdocumenten, noch ontvangen zij van AQUON andere informatie welke in strijd is met het gelijkheidsbeginsel.
3. Deze marktconsultatie is voor alle partijen geheel vrijblijvend.
4. Door marktpartijen verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.
5. Het ontlenen van rechten uit de informatie die in de marktconsultatie is verstrekt is niet mogelijk.
6. Het honoreren van claims van gesproken marktpartijen over het gebruik van informatie of vertrouwelijkheid is niet mogelijk.
7. Het verstrekken van een vergoeding is niet aan de orde.

8. Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in, dat AQUON de door de marktpartijen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt in het door AQUON nader uit te werken eindrapportage en/of aanbesteding;
9. De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
10. AQUON is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
11. De door deelnemende marktpartijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) AQUON;
12. AQUON hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden;
13. AQUON behoudt zich het recht voor:
 - a. de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - b. het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - c. deze marktconsultatie op enig moment tijdelijk of definitief te staken.

Door deelname aan deze marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden zoals vermeld in dit marktconsultatiedocument.

6.5 Communicatie

Communicatie over deze marktconsultatie vindt plaats via TenderNed (www.tenderned.nl). Via deze site kunnen geïnteresseerden hun eventuele vragen over dit document en de marktconsultatie stellen (dashboard aanbesteding/marktconsultatie, onderdeel 'berichten') én hun antwoorden op de vragenlijst uploaden. Hiervoor is een account nodig.

6.6 Disclaimer

Dit document is alleen bestemd voor marktconsultatie doeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met AQUON. Deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van AQUON om overeenkomsten met de deelnemende marktpartijen aan te gaan en vice versa. De in dit document opgenomen informatie wordt geacht nauwkeurig te zijn bij de publicatie. Alle informatie is echter onderhevig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. AQUON aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie.

7 Planning marktconsultatie

Voor de Marktconsultatie wordt onderstaande planning gehanteerd:

#	Omschrijving	Datum & tijdstip
1	Publicatie Marktconsultatie op TenderNed	op dinsdag 5 november 2019
2	Aanmelden voor deelname aan de Inlichtingenbijeenkomst	uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur
3	Indienen van vragen aan AQUON t.b.v. de inlichtingenbijeenkomst	uiterlijk op vrijdag 15 november 2019 tot 17.00 uur
4	Inlichtingenbijeenkomst in Tiel (Van der Valk, Laan van Westroijen 10, 4003 AZ Tiel in de zaal de Elstar)	op dinsdag 19 november 2019 van 10.00 uur tot 12.30 uur
5	Indienen van aanvullende vragen aan AQUON naar aanleiding van de Inlichtingenbijeenkomst	uiterlijk op zondag 24 november 2019
6	Publiceren antwoorden op de gestelde vragen via een Nota van Inlichtingen voorzien van een verslag van de Inlichtingenbijeenkomst	op dinsdag 26 november 2019
7	Beantwoording van door AQUON gestelde vragen zoals vermeld in hoofdstuk 5	uiterlijk op vrijdag 29 november 2019

Bijlagen

1. URS-project OOK_ordermanagement_v1.5.pdf
2. Use cases-project OOK_ordermanagement_v1.5.pdf
3. Interfaces v1.1.pdf
4. SampleManager LIMS 12.2 Release Notes
5. Proces Handhaving v1.1.pdf
6. Datastromen AQUON 2019.pdf
7. Systeemplaat LIMS v1.0.pdf
8. Dit is AQUON.pdf